

**Положение  
о порядке привлечения и расходования внебюджетных средств**

**1. Общие положения**

- 1.1. Положение о привлечении внебюджетных средств в муниципальное образовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу «Образовательный комплекс «Стратегия» (далее по тексту - Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», инструктивным письмом Минобрнауки РФ от 15.12.1998 года № 57 «О внебюджетных средствах образовательного учреждения», письмом Министерства образования и науки РФ от 10.09.2013 № 01-50-377/11-565, письмом Министерства образования и науки РФ от 13.09.2013 № ИТ - 885/08 (Приложение № 1 и № 2) Уставом образовательной организации.
- 1.2. Настоящее Положение определяет порядок привлечения и условия расходования внебюджетных средств в муниципальное образовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу «Образовательный комплекс «Стратегия» (далее – МОУ СОШ «Образовательный комплекс «Стратегия»).
- 1.3. Настоящее положение является обязательным для исполнения всеми структурными подразделениями и сотрудниками образовательного учреждения.
- 1.4. Внебюджетные средства - средства сторонних организаций или частных лиц, в том числе и родителей (законных представителей).
- 1.5. Настоящее Положение разработано с целью:
  - правовой защиты участников образовательного процесса в учреждении и оказания практической помощи в осуществлении привлечения внебюджетных средств;
  - создания дополнительных условий для безопасности образовательного процесса, развития школы, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организации досуга и отдыха детей;
  - эффективного использования внебюджетных средств.
- 1.6. Настоящее Положение регулирует привлечение целевых взносов, спонсорских средств и добровольных пожертвований.
- 1.7. Источники финансирования школы, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику. Привлечение школой дополнительных источников финансирования не влечёт за собой сокращение объемов финансирования общеобразовательного учреждения из бюджета муниципального образования.
- 1.8. Дополнительные источники финансирования могут быть привлечены школой только в том случае, если такая возможность предусмотрена в его Уставе, и только с соблюдением всех условий, установленных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.
- 1.9. Дополнительными источниками финансирования школы могут быть средства (доходы), полученные в результате:
  - добровольных пожертвований, спонсорских средств и целевых взносов физических и (или) юридических лиц;

- иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 1.10. Привлечение школой внебюджетных средств является правом, а не обязанностью школы. Школа вправе самостоятельно использовать дополнительные привлечённые финансовые средства (ст. 161, п.6 БК РФ) на функционирование и развитие школы, на приобретение предметов хозяйственного пользования, обустройства интерьера, проведение ремонтных работ, организацию охраны.
- 1.11. Основным принципом привлечения внебюджетных средств учреждением является добровольность их внесения физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями).

## **2. Основные понятия**

- 2.1. **Законные представители** - родители, усыновители, опекуны, попечители обучающихся.
- 2.2. **Целевые взносы** - добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.
- 2.3. **Добровольное пожертвование** - дарение вещи (включая деньги) или права в общепользовательных целях.
- 2.4. **Жертвователю** - юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.
- 2.5. **Спонсор** - лицо, предоставляющее средства или обеспечивающее предоставление средств для организации или проведения любого мероприятия, которые он по договору передаёт к определённой дате на запланированное мероприятие.

## **3. Условия привлечения целевых взносов**

- 3.1. Добровольные пожертвования школе могут производиться юридическими и физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями).
- 3.2. Добровольные пожертвования оформляются в соответствии с действующим законодательством.
- 3.3. Добровольные пожертвования физических лиц, в том числе законных представителей, в виде денежных средств вносятся на внебюджетный счет школы.
- 3.4. Добровольные пожертвования в виде денежных средств юридических лиц вносятся ими на внебюджетный счет школы.
- 3.5. Имущество, переданное школе безвозмездно, оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс школы в соответствии с действующим законодательством.
- 3.6. Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 3.7. Распоряжение пожертвованным имуществом осуществляет директор школы. Денежные средства расходуются в соответствии с утвержденной руководителем сметой доходов и расходов.
- 3.8. Директор при привлечении и расходовании благотворительных средств (добровольных пожертвований) должен:
  - производить приём средств по договору пожертвования, в котором должны быть отражены: конкретная цель использования, сумма взноса, реквизиты благотворителя (жертвователя), дата внесения средств, обособленный учёт этих средств, наименование имущества;
  - обеспечить поступление денежных средств благотворителей (жертвователей) для учреждения на лицевой счёт учреждения безналичным способом через кредитные организации;

- оформить постановку на отдельный баланс имущества, полученного от благотворителей (жертвователей) и (или) приобретенного за счёт внесённых ими средств;
  - предоставлять ежегодный отчёт (в публичном докладе) о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств в образовательном учреждении.
- 3.9. К случаям, не урегулированным настоящим разделом Положения, применяются нормы Гражданского кодекса Российской Федерации.

#### **4. Порядок расходования внебюджетных средств**

- 4.1. Внебюджетные средства (благотворительные пожертвования) расходуются на уставные цели.
- 4.2. Если цели пожертвований не обозначены, то школа вправе направлять на улучшение имущественной обеспеченности уставной деятельности школы:
- приобретение инвентаря, инструмента и оборудования;
  - оплату услуг по обслуживанию школы, оплату коммунальных услуг;
  - приобретение материалов на ремонт школы;
  - на осуществление внешних связей с иными учебными учреждениями, в том числе и других стран;
  - обучение сотрудников, повышение квалификации сотрудников;
  - текущий и капитальный ремонт зданий;
  - оплату услуг научно-исследовательских организаций;
  - текущие хозяйственные расходы;
  - оплату экскурсий и культурно-массовых мероприятий;
  - приобретение призов для поощрения победителей, конкурсов, фестивалей;
  - организацию печатно-издательской деятельности;
  - приобретение новых обучающих программ, лицензий и других продуктов интеллектуальной деятельности;
  - оплату услуг по получению необходимых документов для ведения образовательной деятельности школы (лицензирование, аккредитация и т.д.)
  - оплату штрафов и пени, выставленных надзорными органами юридическому лицу;
  - и иные уставные цели образовательного учреждения.
- 4.3. Смета доходов и расходов по внебюджетным средствам составляется и утверждается директором школы.

#### **5. Контроль за соблюдением законности привлечения внебюджетных средств**

- 5.1. Образовательное учреждение ведет строгий учет и контроль по расходованию внебюджетных средств, ведется необходимая документация.
- 5.2. Отчет по использованию внебюджетных средств проводится один раз в год перед всеми участниками образовательного процесса через информационное пространство (сайт ОУ) путем размещения публичного отчета директора.
- 5.3. Руководитель образовательного учреждения обязан (не менее одного раза в год) представить общему собранию работников образовательного учреждения отчет о доходах и расходах внебюджетных средств, полученных образовательным учреждением.
- 5.4. Директор образовательного учреждения несет ответственность за соблюдение норм действующих правовых актов и документов в сфере привлечения и расходовании благотворительных пожертвований и оказания платных образовательных услуг.
- 5.5. Контроль за соблюдением законности привлечения внебюджетных средств, а также за соответствием действующему законодательству нормативных актов и приказов, выпущенных руководителем учреждения образования осуществляется

государственными органами и организациями, на которые в соответствии законами и иными правовыми актами РФ возложена проверка деятельности образовательных учреждений, а также заказчиками услуг в рамках договорных отношений.

5.6. Запрещается вовлекать детей в финансовые отношения между их родителями (законными представителями) и учреждением.

5.7. Работникам школы запрещается осуществлять незаконный сбор наличных денежных средств родителей (законных представителей) обучающихся (вступительный взнос при приеме ребенка в учреждение, принудительный сбор денег на ремонт и т.п.).

## **6. Заключительные положения**

6.1. Все работники учреждения несут персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использования целевых взносов, добровольных пожертвований.